

LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA

BORANG MAKLUMAT BERKAITAN PENGGAJIAN DENGAN MAJIKAN-MAJIKAN TERDAHULU
DALAM TAHUN SEMASA BAGI TUJUAN POTONGAN CUKAI BULANAN (PCB)(KAEDAH-KAEDAH CUKAI PENDAPATAN (POTONGAN DARIPADA SARAAN) 1994)
BORANG DITETAPKAN DI BAWAH SEKSYEN 152, AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967 (ACP)**BAHAGIAN A: MAKLUMAT MAJIKAN**

A1	Nama Majikan Terdahulu 1	:	<input type="text"/>
			<input type="text"/>
A2	No. Rujukan Fail Majikan	:	<input type="text"/>
A3	Nama Majikan Terdahulu 2	:	<input type="text"/>
			<input type="text"/>
A4	No. Fail Majikan	:	<input type="text"/>

*(Sila gunakan lampiran tambahan bagi majikan ketiga dan seterusnya)

BAHAGIAN B: MAKLUMAT INDIVIDU

B1	Nama	:	<input type="text"/>
			<input type="text"/>
B2	No. Kad Pengenalan	:	<input type="text"/>
B3	No. Pasport	:	<input type="text"/>
B4	No. Cukai Pendapatan	:	<input type="text"/>

BAHAGIAN C: MAKLUMAT SARAAN, KWSP, ZAKAT DAN PCB (sila nyatakan jumlah keseluruhan daripada majikan-majikan terdahulu)

			AMAUN TERKUMPUL
C1	Jumlah saraan kasar bulanan dan saraan tambahan termasuk elaun / perkuisit / pemberian / manfaat yang dikenakan cukai		<input type="text"/>
C2	Jumlah elaun/perkuisit/pemberian/manfaat yang dikecualikan cukai:		
	i. Elaun perjalanan, kad petrol atau elaun petrol dan fi tol atas urusan rasmi		<input type="text"/>
	ii. Elaun penjagaan anak		<input type="text"/>

		AMAUN TERKUMPUL (RM)
iii.	Produk yang dikeluarkan oleh perniagaan majikan yang diberi secara percuma atau diberi pada harga diskaun	<input type="text"/>
iv.	Perkuisit dalam bentuk tunai/barangan berkaitan dengan pencapaian perkhidmatan lalu, anugerah khidmat cemerlang, anugerah inovasi atau anugerah produktiviti atau perkhidmatan lama dengan syarat pekerja tersebut telah berkhidmat lebih daripada 10 tahun.	<input type="text"/>
v.	Lain - lain elaun / perkuisit / pemberian / manfaat yang dikecualikan cukai. Sila rujuk nota penerangan Borang BE.	<input type="text"/>
C3	Jumlah caruman KWSP atau Kumpulan Wang Lain Yang Diluluskan ke atas semua saraan (saraan bulanan dan saraan tambahan)	<input type="text"/>
C4	i. Jumlah rebat zakat ii. Rebat levi pelepasan bagi perjalanan umrah / perjalanan tujuan keagamaan agama lain (Terhad 2 kali tuntutan seumur hidup)	<input type="text"/>
C5	Jumlah PCB (tidak termasuk CP38)	<input type="text"/>

BAHAGIAN D: MAKLUMAT POTONGAN (sila nyatakan jumlah keseluruhan daripada majikan-majikan terdahulu)

		HAD TAHUNAN (RM)	AMAUN TERKUMPUL (RM)
D1a	Perbelanjaan rawatan perubatan, keperluan khas dan penjaga untuk ibu bapa (keadaan kesihatan disahkan oleh pengamal perubatan); ATAU	8,000	<input type="text"/>
D1b	i. Pelepasan ibu	1,500	<input type="text"/>
	ii. Pelepasan bapa	1,500	<input type="text"/>
D2	Peralatan sokongan asas untuk kegunaan sendiri, suami / isteri, anak atau ibu bapa yang kurang upaya	6,000	<input type="text"/>
D3	Yuran pengajian (sendiri):		
	i. peringkat selain sarjana atau doktor falsafah – bidang undang-undang,perakaunan, kewangan Islam, teknikal, vokasional, industri, saintifik atau teknologi;	7,000	<input type="text"/>
	ii. peringkat sarjana atau doktor falsafah – sebarang bidang atau kursus pengajian		
D3a	Bayaran kursus untuk peningkatan kemahiran dan kemajuan diri yang diiktiraf oleh Ketua Pengarah Pembangunan Kemahiran di bawah Akta Pembangunan Kemahiran Kebangsaan 2006 (Terhad RM1,000)		<input type="text"/>

BORANG PCB/TP3 (1/2021)

	HAD TAHUNAN (RM)	AMAUN TERKUMPUL (RM)
D4 Perbelanjaan perubatan bagi:		
i. penyakit serius untuk diri sendiri, suami/isteri atau anak	<input type="text"/>	}
ii. rawatan kesuburan untuk diri sendiri atau suami / isteri	<input type="text"/>	
D5 Pemeriksaan perubatan penuh ke atas diri sendiri suami/isteri atau anak (Terhad RM1,000)	<input type="text"/> <input type="text"/>	}
D6 Perbelanjaan perubatan bagi pemvaksinan ke atas diri sendiri suami/isteri atau anak (Terhad RM1,000)	<input type="text"/>	
D7 Tabungan bersih dalam Skim Simpanan Pendidikan Nasional (jumlah simpanan dalam tahun semasa tolak jumlah pengeluaran dalam tahun semasa)	8,000	<input type="text"/>
D8 Bayaran alimoni kepada bekas isteri	4,000	<input type="text"/>
D9 Insurans nyawa		
i. Kategori penjawat awam berpencen; ATAU	7,000	<input type="text"/>
ii. Kategori selain penjawat awam berpencen	3,000	<input type="text"/>
D10 Insurans pendidikan dan perubatan	3,000	<input type="text"/>
D11 Skim persaraan swasta dan anuiti tertanggung	3,000	<input type="text"/>
D12 Caruman kepada Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO)	250	<input type="text"/>
D13 Gaya hidup - Perbelanjaan untuk kegunaan / manfaat diri sendiri, suami / isteri atau anak bagi:	2,500	<input type="text"/>
i. Pembelian atau langganan buku / jurnal / majalah / surat khabar dan lain-lain penerbitan seumpamanya (Bukan bahan bacaan terlarang)		
ii. Pembelian komputer peribadi, telefon pintar atau <i>tablet</i> (Bukan untuk kegunaan perniagaan)		
iii. Pembelian peralatan sukan untuk aktiviti sukan mengikut Akta Pembangunan Sukan 1997 dan bayaran keahlian gimnasium		
iv. Bayaran bil bulanan untuk langganan internet (Atas nama sendiri)		

D13a	i. Pembelian peralatan sukan_untuk aktiviti sukan mengikut Akta Pembangunan Sukan 1997 ii. Bayaran sewa atau fi kemasukan ke fasiliti sukan iii. Bayaran_fi pendaftaran bagi menyertai pertandingan yang mana penganjur diluluskan dan dilesenkan oleh Pesuruhjaya Sukan di bawah Akta Pembangunan Sukan 1997	500	<input type="text"/>
D14	Pembelian peralatan penyusuan ibu untuk kegunaan diri sendiri bagi anak berumur 2 tahun dan ke bawah (<i>Potongan dibenarkan sekali setiap 2 tahun taksiran</i>)	1,000	<input type="text"/>
D15	Yuran penghantaran anak berumur 6 tahun dan ke bawah ke taman asuhan kanak-kanak / tadika yang berdaftar	3,000	<input type="text"/>
D16	Bayaran penginapan di premis penginapan yang_berdaftar dengan Pesuruhjaya Pelancongan dan bayaran masuk ke tempat tarikan pelancong	1,000	<input type="text"/>

BAHAGIAN E: AKUAN PEKERJA

Saya mengakui bahawa semua maklumat yang dinyatakan dalam borang ini adalah benar, betul dan lengkap. Sekiranya maklumat yang diberikan tidak benar, tindakan mahkamah boleh diambil ke atas saya di bawah perenggan 113(1)(b) Akta Cukai Pendapatan 1967.

Tarikh:

Tandatangan

NOTA

1. Borang ini hendaklah diisi oleh pekerja dan satu salinan diserahkan kepada majikan tanpa resit atau dokumen sokongan untuk tujuan pelarasan pengiraan PCB.
2. Majikan hendaklah meminta pekerja mengemukakan borang ini sekiranya pekerja pernah bekerja dengan majikan-majikan lain dalam tahun semasa.
3. Majikan hanya perlu menyimpan borang ini untuk tempoh 7 tahun. Borang ini perlu dikemukakan sekiranya diminta oleh LHDNM.