



ISIKAN RUANGAN BERIKUT

Nama majikan	:	<input type="text"/>		
No. rujukan (No. pengenalan / pasport / pendaftaran *)	:	<input type="text"/>		
[ * Potong yang tidak berkenaan ]				
No. majikan	:	<b>E</b>	<input type="text"/>	
Alamat surat-menyurat	:	<input type="text"/>		
		<input type="text"/>		
		<input type="text"/>		
		<input type="text"/>		
		Poskod	<input type="text"/>	Bandar
		Negeri	<input type="text"/>	

## BORANG E 2021

PENYATA OLEH MAJIKAN

### PERINGATAN PENTING

- 1) Tarikh akhir pengemukakan borang: **31 Mac 2022**
  - a) Borang E hanya akan dianggap lengkap jika C.P.8D dikemukakan pada atau sebelum 31 Mac 2022. Majikan yang telah menghantar maklumat melalui e-Data Praisi tidak perlu mengemukakan Borang C.P.8D. Majikan yang terdiri daripada Pemilikan Tunggal, Perkongsian, Keluarga Sekutu Hindu dan Harta Pusaka yang tiada pekerja adalah dikecualikan mengemukakan Borang C.P.8D.
  - b) Kegagalan mengemukakan Borang E pada atau sebelum 31 Mac 2022 adalah menjadi satu kesalahan di bawah perenggan 120(1)(b) Akta Cukai Pendapatan 1967 (ACP 1967).
  - c) Kegagalan menyediakan dan menyerahkan Borang EA / EC kepada pekerja pada atau sebelum 28 Februari 2022 adalah menjadi satu kesalahan di bawah perenggan 120(1)(b) ACP 1967.
- 2)
  - a) Majikan yang terdiri daripada syarikat dan syarikat Labuan (Syarikat) – Pengemukakan secara e-Filing (e-E) adalah diwajibkan.
  - b) Majikan selain Syarikat – Pengemukakan secara e-Filing (e-E) adalah sangat digalakkan.  
Sila layari <https://mytax.hasil.gov.my>.
- 3) Panduan pengisian:
  - a) rujuk Nota Penerangan sebelum mengisi borang ini.
  - b) isi semua ruangan yang berkaitan dengan HURUF BESAR dan gunakan pen mata bulat berdakwat **hitam**.
- 4) Mengikut seksyen 89 ACP 1967, pertukaran alamat hendaklah dimaklumkan kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDNM) dalam tempoh 3 bulan dari tarikh pertukaran alamat. Makluman boleh dibuat dengan menggunakan Borang CP600B (Borang Pemberitahuan Pertukaran Alamat) yang boleh diperoleh di Portal Rasmi LHDNM, <http://www.hasil.gov.my>.
- 5) Untuk maklumat lanjut, sila hubungi Hasil Care Line:-  
03-89111000 (Dalam Negara) / 603-89111100 (Luar Negara)

### UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Tarikh terima 1

Tarikh terima 2



**LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA  
PENYATA OLEH MAJIKAN  
DI BAWAH SUBSEKSYEN 83(1) AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967**  
Borang ini ditetapkan di bawah seksyen 152 Akta Cukai Pendapatan 1967

Borang

**E**

SARAAN BAGI TAHUN

**2021**

CP8 - Pin. 2021

**1** Nama majikan seperti didaftarkan

**2** No. majikan  E

**3** Kategori majikan  1 = Kerajaan      2 = Berkanun      3 = Pihak berkuasa tempatan  
4 = Swasta – Syarikat      5 = Swasta – Selain syarikat

**4** Status majikan  1 = Beroperasi      2 = Dorman      3 = Dalam proses penggulungan

**5** No. cukai pendapatan  01 = SG   03 = D   05 = J   07 = TP   09 = TC   11 = TR   13 = TN  
02 = OG   04 = C   06 = F   08 = TA   10 = CS   12 = PT   14 = LE

**6** No. pengenalan

**7** No. pasport

**8** No. pendaftaran dengan SSM atau lain-lain

**9** Alamat surat-menyurat   
  
  
Poskod  Bandar   
Negeri

**10** No. telefon  -

**11** No. telefon bimbit  -

**12** E-mel

**13** Cara pengemukaan C.P.8D  1 = Melalui Data Praisi  
2 = Cakera padat / Pemacu USB / cakera keras luaran  
3 = Melalui e-mel kepada CP8D@hasil.gov.my menggunakan e-mel seperti di ruang 12  
4 = Dikecualikan \*

\* Nota = Pengecualian ini terpakai kepada majikan yang terdiri daripada Pemilikan Tunggal, Perkongsian, Keluarga Sekutu Hindu dan Harta Pusaka yang tiada pekerja sahaja

Nama \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

No. Majikan **E**

**BAHAGIAN A: MAKLUMAT BILANGAN PEKERJA BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2021**

<b>A1</b>	Bilangan pekerja pada 31/12/2021	<input type="text"/>	<b>A2</b>	Bilangan pekerja yang tertakluk kepada PCB	<input type="text"/>
<b>A3</b>	Bilangan pekerja baharu	<input type="text"/>	<b>A4</b>	Bilangan pekerja yang berhenti kerja / meninggal dunia	<input type="text"/>
<b>A5</b>	Bilangan pekerja yang berhenti kerja untuk meninggalkan Malaysia	<input type="text"/>	<b>A6</b>	Melaporkan kepada LHDNM (Jika A5 berkaitan)	<input type="checkbox"/> 1 = Ya <input type="checkbox"/> 2 = Tidak

**BAHAGIAN B: AKUAN**

Saya

No. pengenalan / pasport \*  
(\* Potong yang tidak berkenaan)

dengan ini mengakui bahawa penyata oleh majikan ini mengandungi maklumat yang benar, lengkap dan betul seperti mana yang dikehendaki di bawah Akta Cukai Pendapatan 1967.

Tandatangan

Tarikh:

Hari      Bulan      Tahun

Jawatan

**NOTA:** Pengakuan ini perlu dibuat oleh majikan mengikut kategori majikan selaras dengan peruntukan seksyen 66 hingga 76 dan seksyen 86 Akta Cukai Pendapatan 1967.

**LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA**  
**PENYATA SARAAN DARIPADA PENGGAJIAN, TUNTUTAN POTONGAN DAN MAKLUMAT**  
**MENGENAI POTONGAN CUKAI DI BAWAH KAEDAH-KAEDAH CUKAI PENDAPATAN**  
**(POTONGAN DARIPADA SARAAN) 1994 BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2021**

**MAKLUMAT MAJIKAN**

<b>No. Majikan:</b>	E	<input style="width:95%;" type="text"/>
<b>Nama Majikan:</b>		<input style="width:95%;" type="text"/>
<b>Saraan Bagi Tahun</b>		<input style="width:20%;" type="text"/>

**MAKLUMAT PEKERJA**

- Majikan dikehendaki mengisi penyata ini dalam format Excel atau fail txt untuk semua pekerja bagi tahun 2021 seperti contoh di bawah.
- Majikan yang telah menghantar maklumat melalui e-Data Praisi tidak perlu mengisi dan menghantar Borang C.P.8D.
- Selain e-Data Praisi dan e-Filing (e-E), C.P.8D hendaklah dikemukakan dalam format Excel atau fail txt dengan menggunakan cakera padat / pemacu USB / cakera keras luaran / e-mel kepada CP8D@hasil.gov.my.

**Nota:** 1. Kategori pekerja (seperti dalam Jadual PCB)

Kategori 1 : Bujang

Kategori 2 : Berkahwin dan suami atau isteri tidak bekerja

Kategori 3 : Berkahwin dan suami atau isteri bekerja, bercerai atau kematian suami atau isteri, atau bujang yang mempunyai anak angkat

2. Termasuk manfaat berupa barangan, manfaat nilai tempat kediaman dan tunggakan saraan kasar tahun-tahun terdahulu

3. Amaun zakat SELAIN yang dibayar melalui potongan gaji bulanan

A	B	C	D	E	F	G		I	J	K	L	M	N		P	Q	R		S							
						Bilangan anak	Jumlah pelepasan (RM)						Jumlah saraan kasar <sup>2</sup> (RM)	Manfaat berupa barangan (RM)			Nilai tempat kediaman (RM)	Manfaat skim opsyen saham pekerja (ESOS) (RM)		Elaun / perkuisit / pemberian / manfaat yang dikecualikan cukai (RM)	Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1		Caruman kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (RM)	Zakat yang dibayar melalui potongan gaji (RM)	Jumlah potongan cukai	
																					Zakat <sup>3</sup> (RM)	Pelepasan (RM)			PCB (RM)	CP38 (RM)
1					1 = Ya 2 = Tidak																					
2																										
3																										
4																										
5																										
.....																										

CONTOH FORMAT EXCEL / FAIL TXT

CUKAI PENDAPATAN

No. Siri ..... PENYATA SARAAN DARIPADA PENGGAJIAN .....
No. Majikan E ..... BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER ..... Cawangan LHDNM .....

BORANG EA INI PERLU DISEDIAKAN UNTUK DISERAHKAN KEPADA PEKERJA BAGI TUJUAN CUKAI PENDAPATAN

A BUTIRAN PEKERJA

- 1. Nama Penuh Pekerja/Pesara (Encik/Cik/Puan) .....
2. Jawatan ..... 3. No. Kakitangan/No. Gaji .....
4. No. K.P. Baru ..... 5. No. Pasport .....
6. No. KWSP ..... 7. No. PERKESO .....
8. Bilangan Anak Yang Layak Untuk Pelepasan Cukai ..... 9. Jika bekerja tidak genap setahun, nyatakan:
(a) Tarikh mula bekerja .....
(b) Tarikh berhenti kerja .....

B PENDAPATAN PENGGAJIAN, MANFAAT DAN TEMPAT KEDIAMAN
(Tidak Termasuk Elaun/Perkuisit/Pemberian/Manfaat Yang Dikecualikan Cukai)

- 1. (a) Gaji kasar, upah atau gaji umum (termasuk gaji lebih masa) ..... RM
(b) Fi (termasuk fi pengarah), komisen atau bonus .....
(c) Tip kasar, perkuisit, penerimaan sagu hati atau elaun-elaun lain (Perihal pembayaran: ..... ) .....
(d) Cukai Pendapatan yang dibayar oleh Majikan bagi pihak Pekerja .....
(e) Manfaat Skim Opsyen Saham Pekerja (ESOS) .....
(f) Ganjaran bagi tempoh dari ..... hingga .....
2. Butiran bayaran tunggakan dan lain-lain bagi tahun-tahun terdahulu dalam tahun semasa
Jenis pendapatan (a) .....
(b) .....
3. Manfaat berupa barangan (Nyatakan: ..... ) .....
4. Nilai tempat kediaman (Alamat: ..... ) .....
5. Bayaran balik daripada Kumpulan Wang Simpanan/Pencen yang tidak diluluskan .....
6. Pampasan kerana kehilangan pekerjaan .....

C PENCEN DAN LAIN-LAIN

- 1. Pencen .....
2. Anuiti atau Bayaran Berkala yang lain .....

JUMLAH

D JUMLAH POTONGAN

- 1. Potongan Cukai Bulanan (PCB) yang dibayar kepada LHDNM .....
2. Arahan Potongan CP38 yang dibayar kepada LHDNM .....
3. Zakat yang dibayar melalui potongan gaji .....
4. Derma / hadiah / sumbangan diluluskan yang dibayar melalui potongan gaji .....
5. Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 berkaitan:
(a) Pelepasan RM .....
(b) Zakat selain yang dibayar melalui potongan gaji bulanan RM .....
6. Jumlah pelepasan bagi anak yang layak .....

E CARUMAN YANG DIBAYAR OLEH PEKERJA KEPADA KUMPULAN WANG SIMPANAN/PENCEN YANG DILULUSKAN DAN PERKESO

- 1. Nama Kumpulan Wang .....
Amaun caruman yang wajib dibayar (nyatakan bahagian pekerja sahaja) RM .....
2. PERKESO: Amaun caruman yang wajib dibayar (nyatakan bahagian pekerja sahaja) RM .....

F JUMLAH ELAUN / PERKUISIT / PEMBERIAN / MANFAAT YANG DIKECUALIKAN CUKAI RM .....

Form box containing fields for Nama Pegawai, Jawatan, Nama dan Alamat Majikan, and No. Telefon Majikan.

Tarikh: .....

**CUKAI PENDAPATAN**

No. Cukai Pendapatan Pekerja

No. Siri .....

PENYATA SARAAN DARIPADA PENGGAJIAN

.....

No. Majikan E .....

BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER .....

Cawangan LHDNM .....

**BORANG EC INI PERLU DISEDIAKAN UNTUK DISERAHKAN KEPADA PEKERJA BAGI TUJUAN CUKAI PENDAPATAN**

**A BUTIRAN PEKERJA**

- 1. Nama Penuh Pekerja/Pesara (Encik/Cik/Puan) .....
- 2. Jabatan .....
- 3. Jawatan .....
- 4. No. Kakitangan / No. Gaji .....
- 5. No. Kad Pengenalan / Polis / Tentera / Pasport .....
- 6. No. KWSP .....
- 7. No. PERKESO .....
- 8. Bilangan Anak Yang Layak Untuk Pelepasan Cukai .....
- 9. Jika bekerja tidak genap setahun, nyatakan:
  - (a) Tarikh mula bekerja .....
  - (b) Tarikh berhenti kerja .....

**B PENDAPATAN PENGGAJIAN DAN MANFAAT**

(Tidak Termasuk Elaun/Perkuisit/Pemberian/Manfaat Yang Dikecualikan Cukai)

**RM**

- 1. **Gaji/Emolumen**
  - (a) Gaji termasuk Gaji Cuti, Bonus, Elaun Kena Cukai dan lain-lain .....
  - (b) Ganjaran bagi tempoh dari ..... hingga .....
- 2. **Manfaat Berupa Barangan** (Nyatakan butiran: .....) .....
- 3. **Manfaat Tambang Percutian** (jika berkenaan) .....
- 4. **Butiran bayaran tunggakan dan lain-lain bagi tahun-tahun terdahulu dalam tahun semasa** .....
- Jenis pendapatan (a) .....
- (b) .....

**PENDAPATAN BOLEH DICUKAI ( B1 + B2 + B3 + B4 )**

**C JUMLAH POTONGAN**

- 1. Potongan Cukai Bulanan (PCB) yang dibayar kepada LHDNM .....
- 2. Arahan Potongan CP38 yang dibayar kepada LHDNM .....
- 3. Zakat yang dibayar melalui potongan gaji .....
- 4. Derma / hadiah / sumbangan diluluskan yang dibayar melalui potongan gaji .....
- 5. Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 berkaitan:
  - (a) Pelepasan RM .....
  - (b) Zakat selain yang dibayar melalui potongan gaji bulanan RM .....
- 6. Jumlah pelepasan bagi anak yang layak .....

**E CARUMAN KEPADA KUMPULAN WANG SIMPANAN PEKERJA DAN PERKESO**

**Amaun caruman yang wajib dibayar** (nyatakan bahagian pekerja sahaja)

- 1. KWSP: RM .....
- 2. PERKESO: RM .....

**F SENARAI ELAUN / PERKUISIT / PEMBERIAN / MANFAAT YANG DIKECUALIKAN CUKAI SERTA AMAUN MASING-MASING**

Jenis Elaun/Perkuisit/Pemberian/Manfaat	Jumlah Dikecualikan (RM)	Jenis Elaun/Perkuisit/Pemberian/Manfaat	Jumlah Dikecualikan (RM)
1. ....	.....	3. ....	.....
2. ....	.....	4. ....	.....

Tarikh: .....

Nama Pegawai	.....
Jawatan	.....
Nama dan Alamat Majikan	.....
No. Telefon Majikan	.....

**Nota untuk Bahagian F Borang EA: Senarai elaun / perkuisit / pemberian / manfaat dikecualikan cukai yang perlu dilaporkan:**

BIL.	PERKARA	HAD PENGECUALIAN (SETAHUN)
1.	Elaun petrol atau elaun perjalanan atau kad tol atau mana-mana gabungannya atas urusan rasmi. Sekiranya amaun yang diterima melebihi RM6,000 setahun, pekerja boleh membuat potongan selanjutnya bagi amaun yang dibelanjakan untuk tugas rasmi. Rekod berkaitan dengan potongan selanjutnya dan amaun yang dikecualikan hendaklah disimpan untuk tempoh tujuh tahun bagi tujuan audit.	RM6,000
2.	Elaun penjagaan anak bagi anak yang berumur <b>12 tahun dan ke bawah</b> .	RM2,400
3.	(a) Pemberian telefon talian tetap, telefon bimbit, alat kelui atau pembantu digital peribadi (PDA) termasuk kos pendaftaran dan pemasangan yang didaftar atas nama pekerja. (b) Pemberian telefon talian tetap, telefon bimbit, alat kelui atau pembantu digital peribadi (PDA) termasuk kos pendaftaran dan pemasangan yang didaftar atas nama majikan.	Terhad kepada satu unit bagi setiap aset
4.	(a) Bil bulanan yang dibayar oleh majikan bagi telefon talian tetap, telefon bimbit, alat kelui, PDA dan langganan jalur lebar termasuk kos pendaftaran dan kos pemasangan yang didaftar atas nama pekerja. (b) Bil bulanan yang dibayar oleh majikan bagi telefon talian tetap, telefon bimbit, alat kelui, PDA dan langganan jalur lebar termasuk kos pendaftaran dan kos pemasangan yang didaftar atas nama majikan. <b>Nota:</b> Di mana pekerja menerima elaun tetap untuk telefon, amaun penuh elaun telefon tersebut adalah dikenakan cukai.	Terhad kepada satu talian bagi setiap kategori aset
5.	Perkuisit sama ada dalam bentuk tunai atau barangan berkaitan dengan penggajian pekerja berhubung dengan:- (i) pencapaian perkhidmatan lalu; (ii) anugerah khidmat cemerlang, anugerah inovasi atau anugerah produktiviti; atau (iii) perkhidmatan lama dengan syarat pekerja tersebut telah berkhidmat lebih daripada 10 tahun dengan majikan yang sama.	RM2,000
6.	Kadar letak kereta atau elaun letak kereta termasuk kadar letak kereta yang dibayar terus kepada pengusaha tempat letak kereta oleh majikan.	Terhad kepada amaun sebenar yang dibelanjakan
7.	Elaun makan yang diterima <b>secara tetap</b> , contohnya secara harian atau bulanan, yang diberi pada kadar yang sama kepada semua pekerja. Elaun makan untuk kerja lebih masa atau perjalanan luar kawasan / negara dalam melaksanakan pekerjaan sekiranya diberi berdasarkan kadar yang ditetapkan dalam pekeliling / edaran / arahan dalaman majikan yang dibuat secara bertulis.	
8.	Subsidi faedah pinjaman perumahan, pelajaran atau kenderaan dikecualikan sepenuhnya jika jumlah pinjaman yang diambil secara agregat tidak melebihi RM300,000. Jika amaun pinjaman melebihi RM300,000, amaun subsidi faedah adalah terhad mengikut formula seperti berikut: $A \times \frac{B}{C}$ Di mana; A = perbezaan antara amaun faedah yang perlu ditanggung oleh pekerja dengan amaun faedah yang kena bayar oleh pekerja dalam tempoh asas bagi suatu tahun taksiran; B = jumlah agregat baki amaun prinsipal pinjaman perumahan, pelajaran dan kenderaan yang diambil oleh pekerja dalam tempoh asas bagi suatu tahun taksiran atau RM300,000 yang mana lebih rendah; C = ialah jumlah agregat amaun prinsipal bagi pinjaman perumahan, pelajaran dan kenderaan yang diambil oleh pekerja. <b>Nota:-</b> Pengecualian subsidi faedah tersebut terpakai kepada: ~ mana-mana jenis rumah kediaman, tidak kira sama ada pekerja telah mempunyai rumah kediaman lain; ~ pinjaman pelajaran yang digunakan untuk pelajaran pekerja itu sendiri; ~ kenderaan SELAIN daripada kenderaan yang dilesenkan berkaitan pengangkutan perdagangan barangan atau penumpang.	
9.	Pinjaman pendidikan Perbadanan Tabung Pendidikan Tinggi Nasional (PTPTN) yang dibayar oleh majikan bagi pihak pekerjaannya yang warganegara Malaysia, bekerja sepenuh masa dan bukan saudara-maranya. [P.U. (A) 205/2019 dan P.U. (A) 414/2019 – mulai tahun taksiran 2019 hingga tahun taksiran 2021]	

**PENGECUALIAN INI TIDAK TERPAKAI JIKA PEKERJA MEMPUNYAI KAWALAN KE ATAS SYARIKAT, PEMILIK PERNIAGAAN TUNGGAL ATAU AHLI KONGSI PERNIAGAAN PERKONGSIAN**

**Nota:**

- Hanya elaun / perkuisit / pemberian / manfaat yang dikecualikan cukai seperti yang tersenarai di atas (Bil. 1 hingga 9) **perlu dilaporkan** dalam Bahagian F Borang EA.
- Lain-lain elaun / perkuisit / pemberian / manfaat yang dikecualikan cukai tetapi **tidak perlu dilaporkan** dalam Bahagian F Borang EA adalah seperti berikut:
  - Barangan yang merupakan produk boleh guna perniagaan majikan yang diberi secara percuma (diskaun penuh) atau diberi pada harga diskaun sebahagiannya (termasuk manfaat disediakan untuk pasangan dan anak yang belum berkahwin). Nilai barangan adalah berdasarkan harga jualan. Manfaat yang diterima daripada syarikat dalam kumpulan yang sama dengan majikannya adalah **tidak dikecualikan cukai**. Pengecualian terhad kepada RM1,000.
  - Tambang percutian (pengecualian ke atas manfaat ini hanya terpakai jika ia diperuntukkan kepada pekerja dan ahli keluarganya yang terdekat).
    - Dalam Malaysia (termasuk perbelanjaan penginapan dan makanan) tidak melebihi 3 kali dalam satu tahun kalendar; atau
    - Luar Malaysia tidak melebihi sekali dalam satu tahun kalendar, terhad kepada RM3,000.
  - Perkhidmatan majikan sendiri yang diberi secara percuma atau diberi pada harga diskaun (termasuk manfaat disediakan untuk pasangan dan anak yang belum berkahwin). Manfaat yang diterima daripada syarikat dalam kumpulan yang sama dengan majikannya adalah **tidak dikecualikan cukai**.
  - Manfaat perubatan yang dikecualikan cukai diperluaskan kepada perubatan tradisional dan materniti. Perubatan tradisional bermaksud Perubatan Tradisional Melayu, Perubatan Tradisional Cina dan Perubatan Tradisional India yang diberikan oleh pengamal perubatan yang berdaftar dengan badan yang diperakui atau didaftarkan mengikut peraturan yang mengawal perubatan tradisional seperti yang ditetapkan oleh Kementerian Kesihatan. Contoh: urutan tradisional Melayu, *ayurvedic* dan akupunktur. Perubatan komplementari dan homeopati tidak termasuk dalam pengecualian ini.
  - Premium insurans yang wajib dibayar untuk pekerja-pekerja asing sebagai gantian kepada sumbangan Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO).
  - Premium insurans berkelompok untuk melindungi pekerja-pekerja sekiranya berlaku kemalangan.