

WHAT are Employers Responsibilities ?



WHAT is Monthly Tax Deduction (MTD) Final Tax?

Tax Payers are given an option not to submit the Income Tax Return Form (ITRF)

WHAT are the employer responsibilities for MTD Final Tax?

Employers should allow workers to claim tax deductions and rebates at least twice a year through TP1 from submission

Please Note
Failure to comply with all the above matters is an offence to the employer and legal action may be taken against the employer

Disclaimer

This leaflet is issued for general information only. It does not contain final advice or complete information pertaining to a particular topic and should not be used as a legal reference

WHAT employer should know ?



SUBMISSION Form E via e-Filing



The documents required for this applications are:

1. The Identification Card (IC) or passport of the applicant;
2. e-Filing PIN Number Application Form (CP55B)

- If form CP55B was signed by an individual other than company's director, please attach :
 - The company's letter of appointment
 - Copy of company director's IC
 - Copy of the applicant's IC
 - Form CP55B

3. A copy of Form 49 or Superform & Particulars of director / officer

- Applications made through third-parties are also accepted and must include following documents:
 - A written permission by the company, using company's letterhead; and
 - All the documents stated above

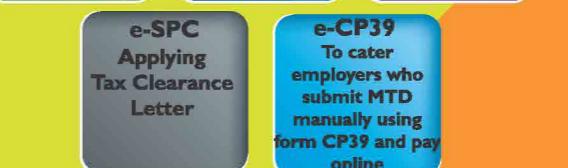
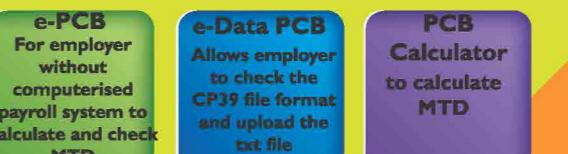
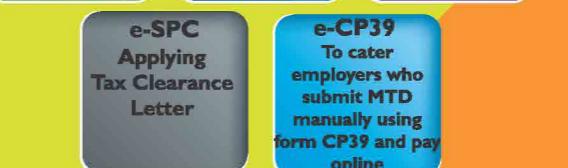
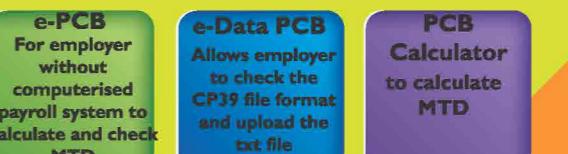
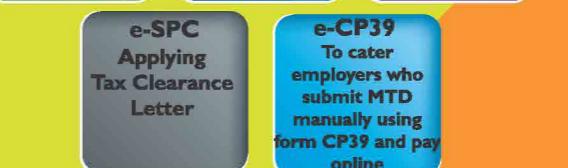
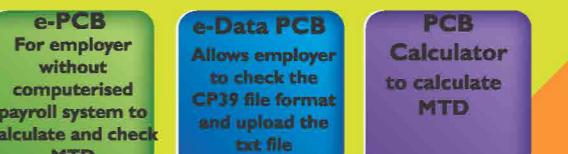
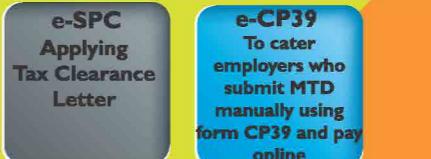
WHAT Are Related Forms To The Employer ?

Form type	Form Description
Form CP 600E	Employers Income Tax File Registration Form
Form E	Employer Form
Form CP 600B	Notification Change of Address
Borang CP 58	Statement of Monetary and Non-Monetary Incentive payment to An Agent, Dealer or Distributor
Form CP57	Notification of The Demise of Taxpayer
Form CP 22	Notification of New Employee
Form CP 22A	Tax Clearance Form for Cessation of Employment of Private Sector Employees
Form CP 22B	Tax Clearance Form for Cessation of Employment of Public Sector Employees
Form CP 21	Notification by Employer of Departure from the Country of an Employee
Form EA	Statement of Remuneration from Employment – Private Sector
Form EC	Statement of Remuneration from Employment – Public Sector
PCB 2 (II)	Employers Statement on Payment of Tax
Form CP 39	Statement of Monthly Tax Deduction (MTD) [Normal Remuneration]
Form PCB TP1	Monthly Tax Deduction (MTD) form regarding claim of deduction and rebate by individual
Form PCB TP3	Form of information related to employment with previous employer



LHDNM/R08/20

TANGGUNGJAWAB MAJIKAN
Responsibility of Employer



APAKAH Tanggungjawab Majikan ?



APAKAH Potongan Cukai Bulanan (PCB) Sebagai Cukai Muktamad?

Pembayar cukai dibenarkan memilih untuk tidak menghantar Borang Nyata Cukai Pendapatan (BNCP)

APAKAH Tanggungjawab Majikan Terhadap PCB Sebagai Cukai Muktamad ?

Majikan perlu membenarkan pekerja menuntut potongan pelepasan dan rebat cukai melalui Borang TP1 sekurang-kurangnya 2 kali setahun

Perhatian
Semua perkara di atas jika tidak dipatuhi adalah menjadi kesalahan kepada majikan dan tindakan undang-undang boleh diambil ke atas majikan

Penafian
Risalah ini diterbitkan untuk maklumat am sahaja. Ia tidak mengandungi nasihat muktamad atau lengkap mengenai suatu tajuk tersebut dan tidak seharusnya digunakan sebagai rujukan perundangan

APAKAH Yang Perlu Majikan Tahu?

PCB

- Potongan cukai berdasarkan Jadual PCB ke atas saraan pekerja yang layak & diremitkan ke LHDNM setiap bulan
- PCB adalah untuk cukai bagi tahun taksiran semasa

CP38

- Dikeluarkan oleh LHDNM kepada majikan sekiranya pekerja mempunyai tunggakan cukai yang gagal dijelaskan

Perhatian
Semua pendapatan yang layak dikenakan cukai adalah tertakluk kepada Potongan Cukai Bulanan (PCB). Majikan perlu memastikan PCB yang dikira dan dipotong daripada saraan pekerja mestilah betul dan tepat

APAKAH Yang Harus Dielakkan Oleh Majikan ?



PENGHANTARAN Borang E Secara e-Filing

Sijil Digital Organisasi

Diberikan kepada individu yang diberi kuasa. Syarikat hanya boleh melantik seorang individu yang diberi kuasa yang boleh memiliki Sijil Digital Organisasi

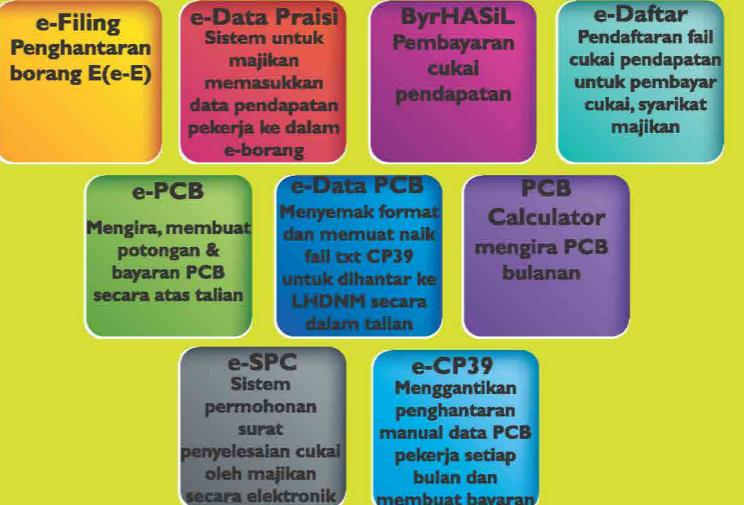
Dokumen yang perlu dikemukakan :

- Kad pengenalan / pasport pemohon
- Borang Permohonan Nombor PIN Organisasi (CP55B)
 - Sekiranya borang CP55B ditandatangani oleh individu selain pengarah syarikat sertakan bersama :
 - Surat lantikan wakil
 - Salinan kad pengenalan pengarah syarikat
 - Salinan kad pengenalan pemohon
 - Borang CP55B
- Salinan borang 49 atau superform 3 maklumat berkenaan Pengarah/Pegawai
 - Permohonan melalui pihak ketiga dibenarkan dengan syarat terdapat :
 - Kebenaran bertulis kepada wakil syarikat menggunakan kepala surat syarikat; dan
 - Semua dokumen seperti di atas

APAKAH Borang - Borang Yang Berkaitan Dengan Majikan?

JENIS BORANG	HURAIAN BORANG
Borang CP 600E	Pendaftaran Fail Cukai Majikan
Borang E	Borang Cukai Majikan
Borang CP 600B	Pertukaran alamat
Borang CP 58	Penyata bayaran insentif berbentuk wang tunai dan bukan wang
Borang CP57	Pemberitahuan kematian pembayar cukai
Borang CP 22	Pemberitahuan pekerja baru
Borang CP 22A	Permohonan penyelesaian cukai pekerja bagi pekerja swasta
Borang CP 22B	Permohonan penyelesaian cukai pekerja bagi pekerja kerajaan
Borang CP 21	Pemberhentian oleh majikan bagi pekerja yang hendak meninggalkan Malaysia
Borang EA	Penyata saraan daripada penggajian Swasta
Borang EC	Penyata saraan daripada penggajian Kerajaan
PCB 2 (II)	Penyata Bayaran Cukai oleh Majikan
Borang CP 39	Penyata Potongan Cukai Bulanan (PCB) [Saraan Tahun Semasa]
Borang PCB TP1	Tuntutan potongan dan rebat individu bagi tujuan Potongan Cukai Bulanan (PCB)
Borang PCB TP3	Maklumat berkaitan penggajian dengan majikan-majikan terdahulu dalam tahun semasa bagi tujuan PCB

EZHASIL Untuk Majikan



Info lanjut: Imbas kod QR
Futher info: Scan QR Code



www.hasil.gov.my